

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Lumachi Giuliana
Indirizzo	VIA GAETANO BARGIGIA, 28 48121 RAVENNA
Telefono	3477007831
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/09/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 15/05/2024 ad oggi	DIRETTORE TECNICO DI MAGAZZINO/PERSONA RESPONSABILE RAVENNA FARMACIE srl
Dal 16/06/2023 al 14/05/2024	ASSISTENTE ALLA DIREZIONE TECNICA DEL MAGAZZINO RAVENNA FARMACIE srl
Dal 22/11/2021 al 15/06/2023	DIRETTORE FARMACIA FARMACIA SANTA TERESA DEL BAMBIN GESU' RAVENNA
Dal 12/10/2020 al 21/11/2021	DIRETTORE FARMACIA FARMACIA COMUNALE 4 RAVENNA FARMACIE SRL
Dal 01/04/2012 al 20/11/2021	DIRETTORE FARMACIA FARMACIA COMUNALE 2 RAVENNA FARMACIE SRL
Dal 01/10/2007 al 31/03/2012	DIRETTORE FARMACIA FARMACIA COMUNALE 7 RAVENNA FARMACIE SRL
Dal 21/05/1996 al 30/09/2007	FARMACISTA COLLABORATORE RAVENNA FARMACIE SRL
Dal 15/05/1995 al 30/09/1995	FARMACISTA COLLABORATORE ANTICA FARMACIA succursale Lido di Classe (RA)
Dal 01/11/1994 al 31/12/1994	FARMACISTA COLLABORATORE ANTICA FARMACIA Castiglione di Ravenna (RA)
Dal 01/06/1994 al 30/09/1994	FARMACISTA COLLABORATORE FARMACIA DEL SAVIO succursale Lido di Savio (RA)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 1994	Esame di Stato prima sessione abilitazione alla professione di Farmacista Università degli Studi di Bologna
16/03/1994	Laurea Magistrale Università degli Studi di Bologna FACOLTA' DI FARMACIA
1987/1988	Diploma di maturità scientifica Liceo Scientifico Statale "A. Oriani" Ravenna

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

: